



FICHA PRESENTACIÓN DEL PROYECTO

Proyectos de inversión en el marco del componente 22 "Economía de los cuidados y refuerzo de las políticas de igualdad e inclusión social" del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Línea C22.12.- *Proyectos pilotos de innovación en servicios sociales.*

Convenio de Colaboración entre el Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030 y la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para la ejecución de proyectos a cargo de los Fondos Europeos del MRR:**PROYECTO 9.- PROYECTOS INNOVADORES CON ENTIDADES LOCALES PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE POBLACIÓN VULNERABLE.**

LÍNEA DE SUBVENCIÓN DEL PROYECTO(1)

1. Medidas innovadoras de atención a necesidades complejas de vulnerabilidad desde los Servicios Sociales de Atención Primaria

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO (2)	COD. PROJ.
Programa de acompañamiento para la inclusión social de personas con trastorno mental y patología dual residentes en el término de Mazarrón	33.1

CONTENIDO DEL PROYECTO

I. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD LOCAL Y DE LOS RESPONSABLES DEL PROYECTO.

1.1.- DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL.

1.2.- RESPONSABLES DEL PROYECTO.

II. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.

2.1.- FINALIDAD DEL PROYECTO..

2.2.- NECESIDADES DETECTADAS.

2.3.- OBJETIVOS OPERATIVOS.

2.4.- INDICAR ORGANISMOS Y ENTIDADES COLABORADORAS EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO.

2.5.- ASPECTOS INNOVADORES DEL PROYECTO Y SU JUSTIFICACIÓN.

2.6.- ACTIVIDADES / ACTUACIONES PREVISTAS.

III. HITOS A ALCANZAR.

IV. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

V.- ACTUACIONES DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

VI.- RECURSOS

6.1.- RECURSOS HUMANOS.

6.2.- RECURSOS MATERIALES.

VII.- FINANCIACIÓN Y GASTO PREVISTO.

7.1.- FINANCIACIÓN.

7.2.- PRESUPUESTO (GASTO PREVISTO).

VIII. ACTIVIDADES/ACTUACIONES SUBCONTRATADAS.

IX.- OTROS ASPECTOS RELEVANTES DEL PROYECTO / OBSERVACIONES.

El presente documento podrá ser validado en la siguiente dirección <https://sede.mazarron.es/>



I. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD LOCAL Y DE LOS RESPONSABLES DEL PROYECTO.

1.1.- DATOS DE LA ENTIDAD LOCAL

ENTIDAD GESTORA (AYUNTAMIENTO / MANCOMUNIDAD)							
AYUNTAMIENTO DE MAZARRON							
DIRECCIÓN SEDE PRINCIPAL DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE ATENCIÓN PRIMARIA							
CALLE:	C/SAN ANTONIO						
NÚMERO:	12	MUNICIPIO:	MAZARRON	CÓDIGO POSTAL:	30870	TELÉFONO:	968339361
CORREO ELÉCTRÓNICO							
alcaldia@mazarron.es							

1.2.- RESPONSABLES DEL PROYECTO

NOMBRE Y APELLIDOS DEL <u>RESPONSABLE POLÍTICO</u> ¹			
MIGUEL ANGEL PEÑA MARTINEZ			
CARGO:	CONCEJAL DE POLÍTICA SOCIAL E IGUALDAD	TELÉFONO:	968339361
CORREO ELECTRÓNICO:	MANGELPM@MAZARRON.ES		
NOMBRE Y APELLIDOS DEL <u>RESPONSABLE TÉCNICO</u> ²			
CONCEPCIÓN MATEO ASENSIO			
CARGO:	JEFA ACCIDENTAL DE SERVICIOS SOCIALES	TELÉFONO:	968339361
CORREO ELECTRÓNICO:	CONCHIMA@MAZARRON.ES		

El presente documento podrá ser validado en la siguiente dirección <https://sede.mazarron.es/>

¹ Responsable político del que depende el Centro de Servicios Sociales (Alcalde; Presidente de la Mancomunidad; Concejales del Área de Servicios Sociales).

² Director/Coordinador del Centro de Servicios Sociales o en su defecto persona de referencia para el proyecto.



II. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.

2.1.- FINALIDAD DEL PROYECTO (3).

MEJORA LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS VULNERABLES, QUE PRECISAN APOYO Y ATENCIÓN.

2.2.- NECESIDADES DETECTADAS (4).

- DIFICULTADES DE ACCESO AL RECURSO SANITARIO ESPECIALIZADO POR DISTANCIA GEOGRÁFICA Y ESCASEZ DE MEDIOS ECONÓMICOS.
- DIFICULTADES PARA CONSEGUIR ADHERENCIA AL TRATAMIENTO.
- NECESIDAD DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA CON MAYOR FRECUENCIA

2.3.- OBJETIVOS OPERATIVOS (5)

OBJETIVO GENERAL: FAVORECER EL ACCESO A LOS RECURSOS SOCIOSANITARIOS POR PARTE DE LA POBLACIÓN AFECTADA POR ENFERMEDAD MENTAL Y PATOLOGÍA DUAL Y SUS FAMILIAS PARA MAYOR AUTONOMÍA.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- DESARROLLAR ACOMPAÑAMIENTO PERSONALIZADO
- ESTABLECER PROTOCOLOS DE DERIVACIÓN AL PROYECTO ENTRE DISTINTOS SERVICIOS Y ENTIDADES
- EDUCAR EN EL DESARROLLO DEL AUTOCUIDADO.

2.4.- INDICAR ORGANISMOS Y ENTIDADES COLABORADORAS EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO.

SERVICIOS O DEPARTAMENTOS DE LA ENTIDAD LOCAL (6)

SERVICIOS SOCIALES DE ATENCIÓN PRIMARIA
PROTECCIÓN CIVIL
CENTRO DE INICIATIVAS LOCALES DE EMPLEO (CIME – MAZARRÓN).
FUERZAS Y CUERPOS DE SEGURIDAD (POLICIA LOCAL – GUARDIA CIVIL).

SERVICIOS DE OTROS SISTEMAS DE PROTECCION SOCIAL (7)

- **SISTEMA SANITARIO** (CENTRO DE SALUD DE ATENCIÓN PRIMARIA, CENTRO DE SALUD MENTAL Y CENTRO DE ATENCIÓN A DROGODEPENDIENTES, CENTROS DE REHABILITACIÓN Y HOSPITALES).
- **TERCER SECTOR**
- **AFEMTO**
- **EMPLEO (SEF)**

ENTIDADES DE INICIATIVA SOCIAL (8)

- **CRUZ ROJA**
- **LA HUERTECICA**
- **PROYECTO HOMBRE**
- **EL CANDIL**



- ANITEMA
- PLENA INCLUSIÓN
- APICES

EMPRESAS (9)

ENTIDADES BANCARIAS

2.5.- ASPECTOS INNOVADORES DEL PROYECTO Y SU JUSTIFICACIÓN

ASPECTOS INNOVADORES DEL PROYECTOS (10)	SI / NO
1.- EL PROYECTO DESARROLLA O IMPLEMENTA NUEVOS SERVICIOS NO DESARROLLADOS ANTERIORMENTE POR LA ENTIDAD LOCAL.	NO
Justificación:	
2.- EL PROYECTO DESARROLLA O IMPLEMENTA NUEVAS METODOLOGÍAS DE ATENCIÓN SOCIAL NO DESARROLLADAS ANTERIORMENTE POR LA ENTIDAD LOCAL.	SI
Justificación:	
NUEVAS METODOLOGÍAS DE ATENCIÓN SOCIAL CON ITINERARIOS PERSONALIZADOS DE INTERVENCIÓN SOCIO-SANITARIA.	
3.- EL PROYECTO INCORPORA NUEVOS ORGANISMOS/ASOCIACIONES, EN EL DESARROLLO O IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS O METODOLOGÍAS, NO COLABORADORES CON EL CENTRO DE SERVICIOS SOCIALES HASTA EL MOMENTO.	NO
Justificación:	
4.- EL PROYECTO RESPONDE A NUEVAS NECESIDADES SOCIALES NO ACAECIDAS ANTERIORMENTE EN SU TERRITORIO.	NO
Justificación:	
5.- EL PROYECTO RESPONDE A NECESIDADES NO CUBIERTAS ANTERIORMENTE EN SU TERRITORIO.	SI
Justificación:	
INTENTA PALIAR LAS CONSECUENCIAS DE LAS DIFICULTADES DE ACCESO AL RECURSO QUE PROVOCA EL ABANDONO DE TRATAMIENTO.	
6.- EL PROYECTO PREVÉ UNA MEJORA EN UN SERVICIO YA IMPLANTADO EN CUANTO A SUS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y/O FUNCIONALES.	SI
Justificación:	
SE PREVEE LA MEJORA DE LOS PACIENTES CON PATOLOGÍA MENTAL Y ENFERMEDAD MENTAL.	

El presente documento podrá ser validado en la siguiente dirección <https://sede.mazarron.es/>



7.- EL PROYECTO INCORPORA LA UTILIZACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, NO UTILIZADAS HASTA EL MOMENTO, CON LAS QUE SE PREVÉ UNA MEJORA EN LA EFICIENCIA Y/O CALIDAD EN LA ATENCIÓN SOCIAL	NO
---	----

Justificación:

8.- EL PROYECTO INCORPORA NUEVAS ESTRATEGIAS CON LAS QUE SE PREVÉ UNA MEJORA EN EL RENDIMIENTO Y ÉXITO DE LAS ACTUACIONES.	SI
--	----

Justificación:

METODOLOGÍA DE INTERVENCIÓN PROPIA DEL PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL.

9.- EL PROYECTO DESARROLLA ACTIVIDADES DE PLANIFICACIÓN Y PROCESOS DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS.	SI
---	----

Justificación:

- COORDINACIÓN CON PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL PARA ESTABLECER ITINERARIOS PERSONALIZADOS DE INTERVENCIÓN SOCIO-SANITARIA.
- SUPERVISIÓN DE CASOS
- FORMACIÓN A LOS PROFESIONALES INTERNOS / EXTERNOS.
- PARTICIPACIÓN EN LA COORDINACIÓN SOCIOSANITARIA Y TRABAJO EN RED.

10.-EL PROYECTO INCORPORA NUEVOS MÉTODOS DE ORGANIZACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE ATENCIÓN PRIMARIA	NO
---	----

Justificación:

El presente documento podrá ser validado en la siguiente dirección <https://sede.mazarron.es/>

2.6.- ACTIVIDADES / ACTUACIONES PREVISTAS

DIMENSIÓN DE LA INTERVENCIÓN (11)	SI / NO
1.- INDIVIDUAL.	SI
2.- GRUPAL.	SI
3.- COMUNITARIA.	SI

SECTOR DE POBLACIÓN ESPECÍFICO AL QUE VA DIRIGIDO EL PROYECTO (12)	Marcar (x)
1.- CONJUNTO DE POBLACIÓN.	
2.- FAMILIA.	X
3.- MENORES.	
4.- JOVENES.	
5.- PERSONAS MAYORES.	
6.- MUJER.	
7.- PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	
8.- PERSONAS SIN HOGAR.	
9.- PERSONAS INMIGRANTES.	
10.- PERSONAS CON CONDUCTAS DISRUPTIVAS O ADICCIONES.	X
11.- PERSONAS CON TRANSTORNO MENTAL GRAVE.	X
12.- POBLACIÓN DE ETNIA GITANA.	
13.- OTROS, ESPECIFICAR:	

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES / ACTUACIONES PREVISTAS. (13)

- CONTROL Y SEGUIMIENTO PARA LA ADHERENCIA AL TRATAMIENTO: CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LA MEDICACIÓN.
- VISITAS DOMICILIARIAS
- REUNIONES DE GRUPOS FAMILIARES.
- ATENCIÓN TELEFÓNICA
- COORDINACIÓN CON LOS AGENTES SOCIALES IMPLICADOS.
- ACOMPAÑAMIENTO DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES EN EL PROYETO.
- SUPERVISIÓN DE CASOS
- DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE FORMACIÓN E INFORMACIÓN.

. El presente documento podrá ser validado en la siguiente dirección <https://sede.mazarron.es/>



III. HITOS A ALCANZAR. (14)

PRIMER SEMESTRE

1. INICIO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE PROFESIONALES QUE TRABAJARÁN EN EL PROYECTO.
2. CONTACTOS PRELIMINARES CON LOS SERVICIOS Y ENTIDADES QUE SE PREVÉ SE INVOLUCREN EN EL PROYECTO

SEGUNDO SEMESTRE

1. VISIBILIZAR EL PROYECTO: CONSULTA, ACUERDO Y PREPARACIÓN DE LOS AGENTES SOCIALES; REUNIONES; DISEÑO DEL PROTOCOLO DE TRABAJO.
2. ESTUDIO Y SELECCIÓN DE LAS PERSONAS POTENCIALMENTE BENEFICIARIAS DEL PROYECTO.
3. PRIMERAS VISITAS DOMICILIARIAS Y REUNIONES CON GRUPOS FAMILIARES
4. INICIO DEL ACOMPAÑAMIENTO CON LAS PRIMERA PERSONAS BENEFICIARIAS

TERCER SEMESTRE

5. DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE FORMACIÓN E INFORMACIÓN EN EL AUTOCUIDADO
6. ADHESIÓN DE NUEVAS PERSONAS BENEFICIARIAS AL PROYECTO
7. EVALUACIÓN DEL PROYECTO

IV. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. (15)

Indicar la propuesta de seguimiento y evaluación de resultados del Proyecto. Aportar indicadores genéricos.

- NÚMERO DE PERSONAS INCORPORADAS AL PROGRAMA.
- NÚMERO DE INTERVENCIONES DESARROLLADAS.
- NÚMERO DE REUNIONES DE COORDINACIÓN.
- NÚMERO DE INTERVENCIONES GRUPALES.

El presente documento podrá ser validado en la siguiente dirección <https://sede.mazarron.es/>



. El presente documento podrá ser validado en la siguiente dirección <https://sede.mazarron.es/>

V. ACTUACIONES DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN. (16)

Indicar las actuaciones relacionadas con la difusión de procesos, resultados y buenas prácticas

- ACTUACIONES DE INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD.
- UTILIZACIÓN DE LAS TICS COMO MEDIO DE GRAN ALCANCE PARA FORTALECER LA CAPACIDAD DE COMUNICACIÓN.
- ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS Y SU PUBLICACIÓN PARA DAR A CONOCER EL FUNCIONAMIENTO DEL PROYECTO.

VI.- RECURSOS

6.1.- RECURSOS HUMANOS. (17)

DENOMINACIÓN PUESTO DE TRABAJO	TIPO DE VINCULACIÓN DEL PROFESIONAL AL PROYECTO	JORNADA (HORAS SEMANALES)	PERIODO (EN MESES)
	1. Contratado por la Entidad Local para el desarrollo del proyecto. 2. Empresa subcontratada.		
2 TRABAJADORES SOCIALES	CONTRATADO POR LA ENTIDAD LOCAL	80% DE LA JORNADA	12 MESES

6.2.- RECURSOS MATERIALES. (18)

EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO
2 ORDENADORES 2 TELÉFONO MÓVIL
OTRO TIPO DE EQUIPAMIENTO
LOS PROPIOS DEL CENTRO



INMUEBLES

OTROS RECURSOS

VII.- FINANCIACIÓN Y GASTO PREVISTO.

7.1.- FINANCIACIÓN. (19)

FUENTE DE FINANCIACIÓN	Fondos MRR
TOTAL	67.116,00 €

. El presente documento podrá ser validado en la siguiente dirección <https://sede.mazarron.es/>



7.2. PRESUPUESTO (GASTO PREVISTO). (20)

CONCEPTO DE GASTO	TOTAL
1.- Personal	67.116,00 €
2.- Gastos corrientes	
2.1.- Prestaciones / Actividades	
2.2.- Mantenimiento	
2.3.- Dietas - locomoción	
3.- Inversión	
TOTAL	67.116,00 €

VIII. ACTIVIDADES/ACTUACIONES SUBCONTRATADAS. (21)

EN EL CASO EN QUE SE TENGA PREVISTA LA SUBCONTRATACIÓN DE ALGUNA DE LAS ACTIVIDADES O ACTUACIONES DEL PROYECTO, INDICAR AQUELLAS QUE VAN A SER SUBCONTRATADAS

JUSTIFICACIÓN DE LA CONVENIENCIA O NECESIDAD DE SUBCONTRATAR

El presente documento podrá ser validado en la siguiente dirección <https://sede.mazarron.es/>



IX.- OTROS ASPECTOS RELEVANTES DEL PROYECTO / OBSERVACIONES. (22)

(DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE)

EL/LA RESPONSABLE TÉCNICO DE LOS SERVICIOS SOCIALES
DE LA ENTIDAD LOCAL

EL/LA RESPONSABLE POLÍTICO DE LA ENTIDAD LOCAL

El presente documento podrá ser validado en la siguiente dirección <https://sede.mazarron.es/>

